

**T.C**  
**BORNOVA KAYMAKAMLIĐI**  
**SABRİ HAKKI ULUKARTAL ANAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**

**2019-2023 STRATEJİK PLANI**

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her yerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.

*H. Öztürk*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*H. Öztürk*



## Sunuş

Bir ülkenin kalkınmasında en önemli etken, çağdaş bir eğitim yapısına sahip olmaktır. Çağdaş bir eğitim yapısına sahip olmanın en önemli önceliğide iyi bir stratejik yönetim anlayışına sahip olmanızdır

Stratejik plan hazırlama aşamasında öncelikle kurumumuzun; güçlü ve zayıf yönlerinin, fırsatlarının ve tehditlerinin vurgulandığı mevcut durum analizi yapılmış daha sonra dünyada, ülkemizde ve ilimizde yaşanan ve gelecek zaman sürecinde yaşanabilecek olan gelişimler veri kabul edilerek stratejiler, hedefler, faaliyetler ve projeler çalışması yapılmıştır. Bu doğrultuda da performans kriterleri belirlenmiştir. Ülkemizde okul bazında stratejik planlama çok yeni bir uygulamadır. Bu planın hazırlanması sürecinde elde edilen bilgi birikimi ve deneyimler gelecekteki planlamalar açısından yol gösterici olacak ve ayrıca uygulama kabiliyetinin gelişmesinde de önemli katkı sağlayacaktır. Stratejik planda öngörülenlerin etkin, verimli ve kısa zamanda gerçekleştirilebilmesi için azami ihtimam gösterilecektir.

Okulumuzun 2015-2019 yıllarını kapsayan bu stratejik planın hazırlanmasında emeği geçen, başta stratejik plan hazırlama komisyonu olmak üzere tüm çalışanlarımıza teşekkür ediyor; hazırlanan bu planın Sabri Hakkı Ulukartal Anaokulumuzun daha iyi ve her zaman ileriye giden örnek bir okul olmasına katkı sağlamasını diliyorum.

Özlem SERTKAYA

Sabri Hakkı Ulukartal Anaokulu Müdürü

## İçindekiler

SUNUŞ .....	3
İÇİNDEKİLER.....	4
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b> .....	<b>5</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ</b> .....	<b>6</b>
OKULUN KISA TANITIMI .....	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER .....	8
PAYDAŞ ANALİZİ .....	13
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ .....	17
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	20
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER</b> .....	<b>22</b>
MİSYONUMUZ .....	
VİZYONUMUZ .....	
TEMEL DEĞERLERİMİZ.....	23
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER</b> .....	<b>24</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	24
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	25
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	27
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME</b> .....	<b>32</b>
<b>EKLER:</b> .....	<b>33</b>

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Özlem SERTKAYA	Okul Müdürü	A. Sinem AKSAÇ	Okul Rehber Öğretmeni
Mevlüdiye ATEŞ	Okul Müdür Yardımcısı	Ayşe CEYLAN	Okul Öncesi Eğitim Öğretmeni
Begüm SAMSA	Okul Öncesi Eğitim Öğretmeni	Canan UYSAL	Okul Öncesi Eğitim Öğretmeni
Özlem KARATEKE	Okul Aile Birliği Başkanı	Ayşegül YAMAN	Okul Aile Birliği Üyesi
		Yasemin GÖÇÜK	Gönüllü Veli

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### Okulun Kısa Tanıtımı

15/09/2014 tarihinde İzmir ilinin Bornova ilçesinin Doğanlar semtinde TOGEMDER ( Toplumsal Gelişimi Destekleme Derneği ) tarafından hayırsever Oya-Önder ULUKARTAL'ın vefat eden oğulları Sabri Hakkı ULUKARTAL adına yaptırılmış olup okulöncesi eğitimi vermek amacıyla kurulmuştur. Okulumuzun kurucu müdürü Özlem SERTKAYA'dır. Kurumumuzda görevine halen devam etmektedir. ,

2014-2015 yılında 6 şube , 6 öğretmen ve 95 öğrenci ile eğitim-öğretime başlamış olup 2018-2019 yılı itibari ile, 11 şube , 11 öğretmen , 226 öğrenci ile eğitim – öğretim hayatına devam etmektedir.

Öğrencilerimize yönelik olarak okulumuzda yıl sonu gösterileri, gezi etkinlikleri , yeni eğitim – öğretim teknikleri kullanılarak çocukların gelişimlerini ve ileriki hayatlarını olumlu yönde etkileyebilecek çalışmalar yapılmaktadır.

Velilerimize yönelik rehberlik öğretmeninin önderliğinde eğitim toplantıları yapılarak onların ; çocukların gelişimleri hakkında bilgilenmeleri ve çocukla iletişim , çocukla kaliteli zaman geçirmek vb. konularda eğitim verilmeye devam edilmektedir.

Okulumuz 2017-2018 eğitim öğretim yılında Beyaz bayrak almıştır. Yine aynı eğitim öğretim yılı içerisinde Beslenme Dostu Projesine başvuruda bulunmuş ve belgesini almıştır.

Okulumuzda görev yapan öğretmenlerin 2018-2019 eğitim öğretim yılında e Twining kapsamında,

\*Okul Öncesi Görsel Algı Eğitimi

\*Bir Yumak Sevgi

\*Yazar Olma Yolunda

\*İyilik Günü

\*Minik Ellerin Büyük Dokunuşları isimli eTwinning projeleri tamamlanmıştır.

2019/2020 eğitim yılı kapsamında :

\*Academy of Creative and Productive Generations

\*Küçük ilmeklerin Büyük Dokunuşları

\*SOBE (sınıfım Okulum Benim Evim) eTwinning projeleri gerçekleştirilmiştir.

2020/2021 eğitim öğretim yılında,

\*One World One Health

\*Temiz Çevre Temiz Çocuk

\*Gönül Teli

\*Music and Colors in Four Seasons isimli eTwinning projeleri gerçekleştirilmiştir.

Okulumuz, öğrencilerin yetenek ve ihtiyaçlarına uygun eğitim öğretim sunmak, onların tüm gelişim alanlarında ilerlemelerini destekleyen ortamlar hazırlayarak, mutlu ve başarılı olmalarını desteklemek ve aynı şekilde öğretmenlerin de mesleki ve kişisel gelişimlerine önem veren ilkesi ile her türlü proje, değişim ve yeniliklere açık olarak çalışmalarına devam etmektedir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

## Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: İzmir		İlçesi: Bornova			
Adres:	1517 sokak No :20 Doğanlar/ Bornova / İzmir	Coğrafi Konum (link) :	<a href="http://urlkisaltma.com/tBM8F">http://urlkisaltma.com/tBM8F</a>		
Telefon Numarası:	0232 478 50 67	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	sabri.ulukartal@gmail.com	Web sayfası adresi:	Http://shulukartalanaokulu.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	759212	Öğretim Şekli:	İkili Eğitim		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 15/09/2014		Toplam Çalışan Sayısı	22		
Öğrenci Sayısı:	Kız	133	Öğretmen Sayısı	Kadın	13
	Erkek	136		Erkek	-
	Toplam	269		Toplam	13
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:26	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:26
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:26	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:-
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		200	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		4



## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	-	2	2
Sınıf Öğretmeni(Okul Öncesi Eğitim Öğretmeni)	-	12	12
Branş Öğretmeni	-	-	-
Rehber Öğretmen	-	1	1
İdari Personel	-	1	1
Yardımcı Personel	1	5	6
Güvenlik Personeli	-	-	-
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>1</b>	<b>21</b>	<b>22</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon		+
Derslik Sayısı	8	Çok Amaçlı Saha		+
Derslik Alanları (m2)	40 m2	Kütüphane		+
Kullanılan Derslik Sayısı	8	Fen Laboratuvarı		+
Şube Sayısı	12	Bilgisayar Laboratuvarı		+
İdari Odaların Alanı (m2)	65 m2	İş Atölyesi		+
Öğretmenler Odası (m2)	-	Beceri Atölyesi		+
Okul Oturum Alanı (m2)	4313,00	Pansiyon		+
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	3448 m2			
Okul Kapalı Alan (m2)	865 m2			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	-			
Kantin (m2)	-			
Tuvalet Sayısı	3			
<b>Diğer (Yemekhane)</b>	<b>1</b>			

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

<b>SINIFI</b>	<b>Kız</b>	<b>Erkek</b>	<b>Toplam</b>	<b>SINIFI</b>	<b>Kız</b>	<b>Erkek</b>	<b>Toplam</b>
3 Yaş J	7	8	15	5 Yaş F	16	11	27
4 Yaş A	12	14	26	5 Yaş G	11	14	25
4 Yaş B	13	12	25	5 Yaş H	14	11	25
4 Yaş C	9	17	26	5 Yaş İ	8	11	19
4 Yaş İ	13	8	21	5 Yaş K	8	7	15
5 Yaş D	11	11	22				
5 Yaş E	11	12	23				

\*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	-	TV Sayısı	-
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	2	Yazıcı Sayısı	3
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	9	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	8	İnternet Bağlantı Hızı	100,0 mb/sn

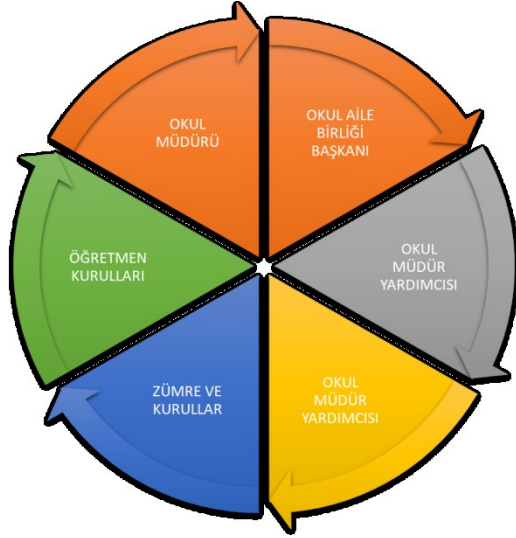
### Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	204,476,050	202,093,97
2017	210,492,56	221,891,08
2018	257,152,00	256,814,26
2019	348,840,00	345,840,00

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir.

### Öğrenci Anketi Sonuçları:

- Kurumumuz okul öncesi eğitime yönelik bir okul olmasından dolayı çocuklarla anket yapılamamıştır.

### Öğretmen Anketi Sonuçları:

Toplamda 12 öğretmenin katılımıyla anket yapılmıştır.

S No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyor	Katılıyor	Kararsız	Kısmen Katılıyor	Katılmıyor
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	%91,67	%8,33			
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	%75,0	%25,0			
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	%75,0	%25,0			
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	%88,33	%16,67			
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	%66,67	%25		%8,33	
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanuma sahiptir.	%58,33	%25	%16,67		
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	%66,67	%33,33			
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	%66,67	%33,33			
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	%66,67	%33,33			

10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	%91,67	%8,33			
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	%58,33	%41,67			
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	%41,67	%25	%16,67	%8,33	%8,33
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	%91,67	%8,33			

Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.		
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
14	1 Genel Olarak öğretmenler ve idareciler arasında güçlü bir iletişim olması	Öğretmenlere ait bir odanın bulunmaması
	2 Öğretmenlerin ekip çalışması ve yardımlaşmada bulunması	
	3 Öğretmenlerin kendilerini geliştirmelerine olanak sağlanması ve yaratıcılıkları göz önüne alınması	

## Veli Anketi Sonuçları:

Toplamda 160 veli katılımıyla anket yapılmıştır.

S No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	%44,38	%35	%5,63	%4,38	%1,25
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	%37,50	%41,25	%3,13	%5,63	
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	%33,13	%40,0	%9,38	%5,63	%3,13
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	%28,13	%40,63	%12,50	%6,25	%3,75
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%45,63	%31,25	%9,38	%1,25	%2,50
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	%43,13	%35,63	%7,50	%3,13	%1,25
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	%25,63	%37,50	%17,50	%5,0	%2,50
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	%15,63	%20,63	%21,25	%8,75	%20,0
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	%51,88	%25,0	%8,75	%0,63	%1,25
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanuma sahiptir.	%29,38	%40,0	%14,38	%5,0	%0,43



11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	%36,88	%38,13	%7,50	%3,13	%3,75
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%28,13	%38,13	%12,50	%8,75	%1,88
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%22,50	%36,25	%13,75	%6,88	%8,75

Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.		
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
14	1 Öğretmenlerin çocuklarla kurduğu yakın ilgili iletişim	Maddi açıdan kaynaklı sosyal kültürel (gezilerin) azlığı
	2 Öğretmen veli okul işbirliğinin olması	Okul web sitesine ulaşımın her veli tarafından gerçekleştirilememesi
	3 Çocukların yaratıcılığını geliştirici ve eğitici etkinliklerde yer alması	

### **GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi**

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırında temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

## İçsel Faktörler

### Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin eğitime açık olması ve öğrenci disiplin, devamsızlık olaylarının düşük olması
Çalışanlar	Personel kadrosunun genç ve dinamik olması, yeniliklere açık olması
Veliler	Velilerle işbirliğinin yapılması, Velilere yönelik eğitim çalışmalarının yapılması
Bina ve Yerleşke	Sınıfların fiziki donanımlarının yeterli olması , okulun merkezi konumda olması
Donanım	Teknolojik donanımın yeterli olması
Yönetim Süreçleri	Okul yönetiminin birlikte çalışmayı teşvik etmesi e-Güvenlik Politikalarının benimsenmesi.
İletişim Süreçleri	Takım çalışmasına yatkın personelin varlığı , okulun her an iletişime açık olması

### Zayıf Yönler

Öğrenciler	Sınıfların mevcudunun kalabalık olması
Çalışanlar	Hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılımın yetersiz olması
Veliler	Ailelerin kitap okuma alışkanlıklarının olmaması , sosyal etkinliklere

	katılımın düşük olması
Bina ve Yerleşke	Okulun çok katlı bir yapıya sahip olması , kapalı bir aktivite alanının olmaması
Donanım	Sınıflardaki klima eksikliği
Bütçe	Gezi ve sosyal aktivitelere yetecek gelirin olmaması
İletişim Süreçleri	Çoğu velinin okul web sitesine giriş yapmaması

## Dışsal Faktörler

### Fırsatlar

Politik	Değişime ve gelişime açık olunması
Ekonomik	Hayırseverlerle güçlü iletişimin bulunması
Teknolojik	Bornova'da teknolojik aletlere ulaşımın kolay olması
Mevzuat-Yasal	Gerekli mevzuat ve yasalara erişim olanağının olması

### Tehditler

Politik	Göç alan bir mahalle olması
Ekonomik	Sosyo-ekonomik kültürel yetersizliği olan öğrencilere yönelik burs imkanlarının azlığı ve gelir düzeyi düşük veli profiline sahip olunması

Sosyolojik	Okulun yakın çevresinde internet kafe ganyan bayi ve kıraathane bulunması
Teknolojik	Bilgisayarların eski olması
Mevzuat-Yasal	Mevzuatın sürekli değişmesi

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<b>Eğitime Erişim</b>	<b>Eğitimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	e-Güvenlik ve siber zorbalık eğitimleri	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen

Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	Eğitim bölgesinde yeterli tanıtımımızın olması
2	Okulumuzun doluluk oranına ulaşamaması
3	Göç alan bir bölgede olunması
4	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrenciler için eğitim alanının yetersiz olması
5	Maddi yetersizlikten kaynaklı devamsızlıkların olması

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Okulda kurum kültürünün gelişmiş olması
2	Öğretmenlerin ekip çalışmasına yatkın olması
3	Öğretmenlerin yaratıcı ve öğrenmeye gelişime açık olması
4	Öğretmen ve öğrencilerin sosyal faaliyetlere açık olması
5	Okulun e-güvenlik politikalarının olması
6	Öğretmenler ve idareciler arasındaki iletişimin güçlü olması
7	Velilerin bir kısmının sosyal faaliyetlere açık olmaması

<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1	Öğretmen kadrosunun tecrübeli olması

2	Öğretmen kadrosunun dinamik ve genç olması
3	Öğretmen kadrosunun yeniliklere açık olması
4	Sosyo ekonomik düzeyi düşük olan öğrencilere burs imkanının az olması , sosyo ekonomik düzeyi düşük veli profilinin olması
5	Okul giriş kapısının caddeye açılması
6	Okul bahçesinin öğrenci sayısına oranla yetersiz olması
7	Okul binasının katlı olması
8	Yemek alanının en alt katta bulunması
9	Yüksek lisans yapan personel sayısının az olması
10	Faaliyet etkinlik odalarının az olması

## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ

Okul Öncesi Eğitim Programını çevre faktörlerini de dikkate alarak, etkili ve verimli bir şekilde uygulamak, öğrencilerin kabiliyetlerine ve ihtiyaçlarına uygun bir eğitim hizmeti sunmak, onların sosyal, duygusal, bilişsel, psikomotor ve öz bakım alanlarında gelişimlerine ortam hazırlamak, değişim ve yeniliklere göre eğitimin kalitesini artırmak temel görevimizdir.

### VİZYONUMUZ

Türkiye’yi çağdaş uygarlık düzeyinin üzerine çıkaracak eğitim etkinliğinin bir parçası olarak İzmir ilinde, okul öncesi eğitim alanında örnek okul olmak temel görevimizdir.

## TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1- Fırsat ve imkân eşitliği
- 2- Ferdin ve toplumun ihtiyaçları
- 3- Atatürk ilkeleri ve inkılâpları
- 4- Okul aile işbirliđi
- 5- Sorumluluk bilinci
- 6- Güçlü ve etkili iletişim
- 7- Karar vermeye etkin katılım
- 8- Çalışkanlık, özveri
- 9- Koşulsuz sevgi, saygı, güven
- 10- Şeffaflık
- 11- Etkililik
- 12- Objektiflik
- 13- Verimlilik
- 14- -Bilimsellik
- 15- Planlılık
- 16- Yenilikçilik

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını arttıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

*Stratejik Hedef 1.1.* Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

#### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.1.a</b>	3-5 yaş grubu okullaşma oranı (%)	%35	%40	%60	%70	%75	%90
<b>PG.1.1.b</b>	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı(%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
<b>PG.1.1.c</b>	Temel eğitimde 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı (%)	%2	%0	%0	%0	%0	%0



## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Mevlûdiye ATEŞ	Her ayın son haftası
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Ayşe CEYLAN	Her ayın son haftası

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

*Stratejik Hedef 2.1.* Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.2.1.a</b>	Sanat Resim Sergisine katılan öğrenci oranı	%100	%100	%100	%100	%100	%100
<b>PG.2.1.b</b>	Sosyal kültürel gezilere katılan öğrenci oranı	%90	%100	%100	%100	%100	%100
<b>PG.2.1.c.</b>	Okuldaki etkinliklere katılan ailelerin oranı	%50	%100	%100	%100	%100	%100

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>2.1.1.</b>	Resim sergisine katılımı arttırmak	Tüm öğretmenler	Her Mayıs ayı
<b>2.1.2</b>	Müze ve kültürel gezilerin ücretsiz olmasına özen göstermek	Tüm öğretmenler	Ayda bir
<b>2.1.3</b>	Ailelerin çocuklarıyla etkinliklere katılmasını sağlamak	Tüm öğretmenler	İki haftada bir

### TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

**Stratejik Amaç 3:** Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

**Stratejik Hedef 3.1:** Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumunu ve motivasyonları artırılacaktır.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.1.1</b>	Öğretmenlerin motivasyonunu artırmaya yönelik yapılan etkinlik sayısı	5	6	7	8	9	10
<b>PG.3.1.2</b>	Öğretmen başına düşen hizmet içi eğitim saati (Eğitim öğretim yılı içi)	6	10	12	14	16	18
<b>PG.3.1.3</b>	Mesleki gelişim faaliyetlerine katılan personel oranı (%)	10	20	30	50	60	80
<b>PG.3.1.4</b>	Uluslar arası hareketliliğe yapılan başvuru sayısı	0	0	1	2	2	2
<b>PG.3.1.5</b>	Yapılan E twinning çalışması	0	0	1	3	4	5
<b>P.G.3.1.6</b>	E güvenikle ilgili yapılan çalışma sayısı	0	0	1	2	3	4
<b>P.G.3.1.7</b>	E güvenikle ilgili seminere katılan öğretmen, öğrenci ve veli sayısı	0	0	100	150	200	250
<b>P.G.3.1.8</b>	Uluslararası hareketlilik prgramlarına/ projelerine katılan öğretmen sayısı	0	0	4	6	8	10

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
PG 3.1.1	Okul personelinin çalışma motivasyonunu ve iş tatminini artırmaya yönelik kültürel, sanatsal, sosyal ve sportif etkinlikler düzenlenecektir.	Okul Yönetimi Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
PG 3.1.2	Okul personeli lisansüstü eğitime teşvik edilecektir.	Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
PG 3.1.3	Personelin mesleki gelişim faaliyetlerine katılımı desteklenecektir.	Okul Yönetimi Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
PG 3.1.4	Ulusal ve uluslararası projelere başvuruların yapılması	Okul Yönetimi StratejikPlanlama Ekibi	Eğitim Öğretim Yılı
PG.3.1.5	E twinning portalında öğretmenlerin üye olması sağlanacak ve bu kapsamda çalışmalar yapılacaktır	Okul Yönetimi StratejikPlanlama Ekibi	Eğitim Öğretim Yılı
P.G.3.1.6 P.G.3.1.7	E güvenlik okul politikası oluşturularak bu kapsamda öğretmenlere öğrenciler ve velilere seminerler verilecektir	E güvenlik okul ekibi	Eğitim Öğretim Yılı
P.G.3.1.8	Uluslararası hareketlilik prıgramlarına/projelerine katılan öğretmen niteliğini artırmak amacıyla hizmetiçi kurs başvuruları yapılacaktır	Okul Yönetimi StratejikPlanlama Ekibi	Eğitim Öğretim Yılı

*Stratejik Hedef 3.2:* Okulumuzun mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini sağlayacak biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilecektir.

### Performans göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.2.1</b>	Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet alanı (metrekare)	%30	%40	%40	%45	%45	%45
<b>PG.3.2.2</b>	Okul gelirlerinin, giderleri karşılama oranı (%)	%80	%80	%80	%85	%85	%85
<b>PG.3.2.3</b>	Bakım onarım ve donatım ihtiyaçlarının giderilme oranı (%)	%40	%50	%55	%60	%65	%70
<b>PG.3.2.4</b>	Acil durum eğitimleri (tatbikat, seminer, planlama vs) kapsamında yapılan faaliyet sayısı	5	10	10	15	15	15
<b>PG.3.2.5</b>	Beyaz Bayrak sahiplik durumu ve Beslenme Dostu Okul programı uygulanıp/uygulanmadığı (Evet: 1, Hayır: 0)	1	1	1	1	1	1

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>3.2.1</b>	Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel alanlar iyileştirilip arttırılacaktır.	Okul Yönetimi Sınıf Öğretimi	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
<b>3.2.3</b>	Okul bakım onarım ihtiyaçları zamanında karşılanacaktır.	Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
<b>3.2.4</b>	Okul sağlığı ve güvenliği için gerekli düzenlemeler yapılacaktır.	Okul Yönetimi Sınıf Öğretmeni	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca

<b>3.2.5</b>	Tasarruf tedbirleri hakkında öğrenci farkındalığı artırılacaktır.	Okul Yönetimi Sınıf Öğretmeni	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
<b>3.2.6</b>	Acil durum eğitimlerinin sayısı artırılacaktır.	Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
<b>3.2.7</b>	Okul sağlığı ve güvenliği için gerekli düzenlemeler yapılacaktır.	Okul Yönetimi Sınıf Öğretmeni	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
<b>3.2.8</b>	Atıkların geri dönüşüme kazandırılmasına yönelik faaliyetler yapılacaktır.	Okul Yönetimi Sınıf Öğretmeni	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
<b>3.2.9</b>	Okul güvenlik kameralarının sürekli kontrolü ve bakımı yapılacaktır.	Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
<b>3.2.10</b>	İş güvenliği kapsamında okulun tüm birimlerinin risk analizi yapılacak ve gerekli tedbirler alınacaktır.	Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
<b>3.2.11</b>	İl/İlçe Sağlık Müdürlüğü ile iş birliği içerisinde belirli periyotlarla tüm personel ve öğrencilere yönelik hijyen eğitimleri düzenlenecektir.	Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca

## Stratejik Amaç 4:

Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrenciler için eğitim ortamlarının düzenlenmesi.

*Stratejik Hedef 4.1.* : Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrenciler için eğitim ortamlarının düzenlenecektir.

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.4.1.a</b>	Kaynaştırma bütünleştirme uygulamaları ile ilgili hizmet içi eğitim verilen öğretmen oranı (%)	%10	%37,5	%62,5	%62,5	%75	%87,5
<b>PG.4.1.b.</b>	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin uyumunun sağlanmasına yönelik öğretmen eğitimlerine katılan okul öncesi öğretmeni oranı (%)	%8,33	%100	%100	%100	%100	%100

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>4.1.1.</b>	Kaynaştırma bütünleştirme uygulamaları ile ilgili hizmet içi eğitim seminerlerinin alınması	Okul İdaresi/Okul öğretmenleri	Mart 2019 – Haziran 2020
<b>4.1.2</b>	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin eğitimlerine katkı sağlayıcı materyallerin temin edilmesi	Okul İdaresi / Okul aile Birliği	Mart 2019 – Haziran 2020

Özlem SERTKAYA

Okul Müdürü

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Amaç Hedef No	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
<b>Amaç 1</b>						
Hedef 1.1						
Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrenciler için eğitim ortamlarının düzenlenecektir.	5.000	10.000	15.000	20.000	25.000	75.000
<b>Amaç 2</b>						
Hedef 2.1						
Öğrencilerimizin sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılıp desteklenecektir.	5.000	10.000	15.000	20.000	25.000	70.000
<b>Amaç 3</b>						
Hedef 3.1						
Okulumuzdaki bahçe oyuncaklarının ve kum havuzunun yeterli ve kullanışlı hale getirilecektir.	20.000		25.000		30.000	75.000
<b>Toplam</b>	<b>30.000</b>	<b>20.000</b>	<b>55.000</b>	<b>40.000</b>	<b>80.000</b>	<b>220.000</b>



<b>Kaynak Tablosu</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>Toplam</b>
Genel Bütçe	-	-	-	-	-	-
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	-	-	-	-	-
Diğer (Anasınıfı Bütçesi)	349.840	395.000	430.000	472.500	510.000	1.727.700
<b>TOPLAM</b>	<b>349.840</b>	<b>395.000</b>	<b>430.000</b>	<b>472.500</b>	<b>510.000</b>	<b>1.727.700</b>

## **VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME**

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

### **EKLER:**

**Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.**